

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В КУ ВО «ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КУЛЬТУРЫ»
(далее – Политика)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод работников КУ ВО «Информационно-аналитический центр культуры» (далее – Учреждение), работников обслуживаемых учреждений при обработке их персональных данных, а также иных категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении.

1.2. Политика определяет основные права субъектов персональных данных и обязанности оператора, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Учреждении персональных данных, а также меры, принимаемые Учреждением для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных.

1.3. Основные понятия, связанные с обработкой персональных данных, используемые в Политике:

- информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Основные права субъектов персональных данных и обязанности оператора

2.1. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении, имеют право:

- на получение полной информации об их персональных данных, обрабатываемых в Учреждении;

- на доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- на уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- на отзыв согласия на обработку персональных данных;

- на принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

- на обжалование действия или бездействия Учреждения, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в суде;

- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Работники Учреждения, обрабатывающие персональные данные субъектов персональных данных, обязаны:

- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

- обрабатывать персональные данные, полученные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

- рассматривать обращения субъекта персональных данных (законного представителя субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) по вопросу обработки его

персональных данных и давать мотивированные ответы в течение десяти рабочих дней с даты поступления обращения (запроса);

– предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю субъекта персональных данных) возможность безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым в Учреждении;

– принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;

– организовывать оперативное и архивное хранение документов Учреждения, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Персональные данные обрабатываются в Учреждении в целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;
- продвижение товаров, работ, услуг на рынке;
- прием обращений граждан, связанных с деятельностью учреждения и предусмотренных законодательством РФ;
- проведение статистического учета;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Политика в отношении обработки персональных данных в Учреждении определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и документами:

– Трудовой кодекс Российской Федерации;
– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
– Постановление Правительства Вологодской области от 28 марта 2016 г. № 288 «О создании единой централизованной информационной системы бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности»;

– Постановление Правительства Вологодской области от 4 июля 2016 г. № 577 «О создании казенного учреждения Вологодской области в сфере культуры, туризма и архивов «Вологодский областной информационно-аналитический центр» путем изменения типа существующего бюджетного учреждения культуры Вологодской области «Вологодский областной информационно-аналитический центр культуры»;

– Постановление Правительства Вологодской области от 13 февраля 2023 г. № 195 «О переименовании казенного учреждения Вологодской области в сфере культуры, туризма и архивов «Вологодский областной информационно-аналитический центр» и внесении изменений в постановление Правительства области от 4 июля 2016 года № 577»

– Устав Учреждения;

– договоры, заключаемые между Учреждением и субъектами персональных данных;

– согласия на обработку персональных данных, полученные от субъектов персональных данных.

4.3. В целях реализации положений Политики в Учреждении разработаны и утверждены различные нормативно-правовые акты, а также инструкции, положения, формы журналов и иные документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных и защиты информации в Учреждении.

5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении, и перечень обрабатываемых персональных данных

5.1. В зависимости от субъекта персональных данных и целей обработки персональных данных, указанных в разделе 3 Политики, в Учреждении могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Цель обработки персональных данных	Категории персональных данных
- работники КУ ВО «Информационно-	- ведение кадрового и	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата

<p>аналитический центр культуры» и обслуживаемых учреждений;</p> <p>- члены семей (близкие родственники) работников – физические лица, находящиеся в семейных (родственных) отношениях с работниками</p>	<p>бухгалтерского учета</p>	<p>рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о временной нетрудоспособности (наименование медицинской организации, номер листка нетрудоспособности, номер продолжения листка нетрудоспособности, причина нетрудоспособности, ФИО члена семьи, за которым осуществляется уход, сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности, сведения о нарушении режима, период нахождения в стационаре, освидетельствование в бюро МСЭ, период освобождения от работы, дата приступления к работе, условия исчисления, страховой стаж, данные о нестраховых периодах); сведения об отпусках и командировках; сведения о прохождении аттестаций, датах прохождения и принятых аттестационными комиссиями</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>решений и вынесенных рекомендаций; сведения о проведении служебных проверок и наложении дисциплинарных взысканий; сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами; сведения об инвалидности сотрудника и его детей (серия, номер, дата выдачи справки об инвалидности, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности); сведения о степени родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), очередность рождения детей; сведения, влияющие на категорию налогоплательщика в соответствии с пунктом 1 статьи 218 Налогового кодекса Российской Федерации (участник боевых действий, участник работ по ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС и т.д.); сведения из уведомления о подтверждении права налогоплательщика на имущественные налоговые вычеты, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 1 статьи 220 Налогового кодекса Российской Федерации; сведения из уведомления о подтверждении права налогоплательщика на получение социальных налоговых вычетов, предусмотренных подпунктами 2, 3 и 4 (в части социального налогового вычета в сумме страховых взносов по договору (договорам) добровольного страхования жизни) пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации; исполнительные листы, судебные</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		приказы, постановление об обращении взыскания на заработную плату и иные доходы должника; сведения о знании иностранного языка и степень знания.
- студенты	обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; сведения об образовании
- соискатели - физические лица, претендующие на замещение вакантных должностей в КУ ВО «Информационно-аналитический центр культуры»	подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора	фамилия, имя, отчество; год рождения; адрес электронной почты; номер телефона; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании
- работники КУ ВО «Информационно-аналитический центр культуры»	продвижение товаров, работ, услуг на рынке	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; должность
- посетители интернет-сайта https://iac35.ru/ https://grants-culture35.ru/	прием обращений граждан, связанных с деятельностью учреждения и предусмотренных законодательством РФ	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты
- посетители интернет-сайта	проведение статистического	сведения, собираемые посредством метрических программ, без

https://cultinfo.ru/ https://iac35.ru/ https://grants-culture35.ru/	учета	возможности идентификации конкретного пользователя
- контрагенты – физические лица, с которыми у КУ ВО «Информационно-аналитический центр» и обслуживаемых учреждений заключены договоры гражданско-правового характера; - представители контрагентов; - клиенты; -выгодоприобретатели по договорам	подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; профессия

5.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, состояния здоровья, сведений о судимости, а также биометрических персональных данных в Учреждении не осуществляется.

6. Порядок и условия обработки персональных данных в Учреждении

6.1. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.2. Учреждение без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.3. В целях внутреннего информационного обеспечения Учреждение может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, номер служебного телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

6.4. Доступ к обрабатываемым в Учреждении персональным данным разрешается только работникам, чьи должности включены в утвержденный приказом директора Учреждения Перечень должностей КУ ВО «Информационно-аналитический центр культуры», при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

6.5. Работники Учреждения, допущенные к обработке персональных данных, подписывают соглашение о неразглашении информации, содержащей персональные данные.

6.6. Учреждение осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

6.7. С согласия работника Учреждения, осуществляется распространение таких данных как фамилия, имя, отчество, должность, контактный рабочий телефон и рабочая электронная почта на официальном сайте Учреждения с целью продвижения товаров, работ, услуг на рынке.

6.8. На официальном сайте Учреждения ias35.ru, сайте Гранты. Культура. Вологодская область grants-culture35.ru и портале «Культура в Вологодской области» cultinfo.ru используются метрические программы для подсчета количества посетителей сайтов с целью статистического учета. При этом не собираются данные, позволяющие идентифицировать конкретного посетителя сайта. Для подсчета количества посетителей сайтов используется отечественная метрическая программа «Яндекс метрика», при этом не происходит трансграничная передача данных.

6.9. На официальном сайте Учреждения ias35.ru, сайте Гранты. Культура. Вологодская область grants-culture35.ru и портале «Культура в Вологодской области» cultinfo.ru используются файлы cookies. Обработка файлов cookies осуществляется в обобщенном виде и не соотносится с личными сведениями пользователя. Используются функциональные и аналитические файлы cookies, позволяющие настраивать сайт под пользователя и собирать информацию о том, как используется сайт (статистика посещаемости). В случае отказа от обработки файлов cookies пользователю необходимо прекратить использование сайтов или отключить использование файлов cookies в настройках браузера. При этом некоторые функции сайтов могут стать недоступны.

6.10. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

6.11. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим

лицом договора либо путем принятия соответствующего акта. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Меры, принимаемые Учреждением для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

7.1. Меры, принимаемые Учреждением для обеспечения выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

- утверждение локальных нормативных актов, определяющих политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Учреждении;

- опубликование на официальном сайте Учреждения настоящей Политики;

- принятие правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- организация проведения периодических проверок условий обработки персональных данных в Учреждении в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям не менее 2 раз в год;

- осуществление ознакомления работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников на регулярной основе;

- уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об изменении сведений, касающихся обработки персональных данных, указанных в п.3 ст. 22 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в случае прекращения обработки персональных данных.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. В случае предоставления субъектом персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Учреждение обязано внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

8.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации оператором, в случае неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

8.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае истечения срока согласия на обработку персональных данных или отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, выгодноприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных.

8.4. Учреждение в установленном порядке сообщает субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящая Политика является локальным нормативным документом Учреждения.

9.2. Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику путем издания новой редакции настоящей Политики. Новая редакция Политики вступает в силу со дня ее утверждения приказом директора Учреждения. Предыдущая редакция Политики утрачивает силу с момента утверждения новой редакции. Иные локальные нормативные акты Учреждения должны издаваться в соответствии с настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.